

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 1»

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №1
от 20.02.2026г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «СШ № 1»

В.Д. Трубицын
Приказ № 19 от 24.02.2026г.

Согласовано:
Советом обучающихся
Протокол №2
от 20.02.2026г.

Согласовано:
Советом родителей
Протокол №2
от 20.02.2026г.

ПРАВИЛА
приема обучающихся в Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа № 1»
на дополнительную образовательную программу
спортивной подготовки

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 1» на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки (далее соответственно – Правила, Учреждение) разработаны в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, в том числе:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России;

- Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по реализуемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России;

- Методическими рекомендациями о механизмах и критериях отбора спортивно одаренных детей, утвержденными приказом Минспорта России от 25.08.2020 № 636;

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы, определяют условия и требования к организации приема в МБУДО «СШ № 1» (далее – Учреждение) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.3. Правила приняты с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от 20 февраля 2026г. №2), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (протокол от 20 февраля 2026г. №2).

2. Условия приема в Учреждение на обучение

2.1. Количество граждан (далее - поступающих), принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке в соответствующем году.

2.2. Прием поступающих на обучение в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора.

2.3. Учреждение вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации.

2.4. Преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения процедуры индивидуального отбора предоставлено:

- лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- для детей из семей, имеющих 3-х и более детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Безвозмездное обеспечение их экипировкой и спортивным инвентарем будет осуществляться при условии наличия их в спортивном учреждении.

2.5. Минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки, включая периоды этапов спортивной подготовки определяется в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, утвержденными директором Учреждения, на основании Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

2.6. Прием в Учреждение на обучение по Программе осуществляется по:

- письменному заявлению родителей (законных представителей) поступающих, не достигших возраста 14 лет (Приложение №1).

- письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет (Приложение №2).

При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. №1144н;

- фотографии поступающего (3 штуки в формате 3x4);

- справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 12 «Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (утв. Приказом Минспорта России от 27.01.2023 №57)). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом, пункт 3 постановления № 1354.), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции;

- копию документа, подтверждающего статус многодетной семьи (трое и более детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения).

2.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представителя), и документа подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане или лица без гражданства, в том числе соотечественники, ранее проживающие за рубежом, предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.9. В целях приема и отбора граждан создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяется локальным нормативным актом Учреждения. Составы комиссий ежегодно утверждается приказом директора Учреждения.

2.10. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2.11. Индивидуальный отбор поступающих осуществляется ежегодно в сроки, установленные Учреждением.

2.12. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Для поступающих» (далее - сайт Учреждения) размещает информацию и документы в соответствии с п. 7 «Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (утв. Приказом Минспорта России от 27.01.2023 №57) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей).

2.13. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение осуществляется на основе результатов контрольных испытаний, которые предусматривают сдачу нормативов по общей физической и специальной физической подготовке. Система оценок при проведении индивидуального отбора в Учреждении – бальная.

2.14. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием количества баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

2.15. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.16. Для рассмотрения спорных вопросов по результатам индивидуального отбора создается апелляционная комиссия. Она формируется из числа работников, не входящих в состав приемной комиссии.

2.17. В соответствии с п. 23, п. 25 «Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (утв. Приказом Минспорта России от 27.01.2023 №57) поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию в день объявления результатов индивидуального отбора или в течение следующего рабочего дня.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое

приглашаются поступающие или их родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

2.18. По результатам индивидуального отбора на основании решения приемной или апелляционной комиссии директор Учреждения издает акт (приказ) о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в срок, установленный Учреждением.

2.19. Учреждение имеет право проводить дополнительный прием поступающих, при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления. Зачисление на вакантные места проводится на основании поданного заявления.

2.20. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение на обучение являются:

- несоответствие возраста поступающего требованиям, предъявляемым Программой по виду спорта для зачисления в группу на определенный этап подготовки;
- отсутствие заявления на прием и прилагаемых к нему документов на поступающего;
- спортивная дисквалификация поступающего в связи с нарушением антидопинговых правил;
- отрицательные результаты спортивного отбора или неявка поступающего для прохождения спортивного отбора;
- отсутствие вакантных мест для приема поступающего.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Учреждения.

3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Правила, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительных органов обучающихся (при наличии) в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Правил, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

3.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

3.4. Правила подлежат актуализации при изменении законодательства, регулирующего установленные им положения.

3.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Форма заявления для поступающих, не достигших возраста 14 лет

Директору МБУДО «СШ № 1»
В.Д.Трубицыну

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (Ф.И.О. (при наличии) поступающего) _____ в _____
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Спортивная школа №1» (далее – Учреждение) для освоения дополнительной
образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта _____
Дата и место рождения поступающего: _____

Фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего:

Мать

Телефон: _____

Отец

Телефон: _____

Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания: _____

Сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с пунктом 2.4. «Правила приема обучающихся в МБУДО «СШ №1» (при наличии):

Ознакомлен (на) с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и согласен (на) на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего:

_____/_____/«__»____20__г.
Подпись родителя / *Расшифровка подписи* / *Дата*
или законного представителя

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, даю своё согласие Учреждению на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

_____/_____/«__»____20__г.
Подпись родителя / *Расшифровка подписи* / *Дата*
или законного представителя

К заявлению прилагаю:

1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
2. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
3. Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. №1144н;
4. Фотографии поступающего (3 штуки в формате 3x4);
5. Справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 12 «Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (утв. Приказом Минспорта России от 27.01.2023 №57). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом, пункт 3 постановления № 1354.), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции;
6. Копию документа, подтверждающего статус многодетной семьи (трое и более детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения).

_____/_____/«__»____20__г.
Подпись родителя / *Расшифровка подписи* / *Дата*
или законного представителя

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных поступающего для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, родителей (законных представителей) поступающего

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан _____ « _____ » _____ г.,

Являясь _____
(родителем, законным представителем) _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
документ, удостоверяющий личность ребенка: _____ серия _____ № _____,
(св-во о рождении)
выдан _____ « _____ » _____ г.,

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа №1» городского округа город Елец (399770, Липецкая область, город Елец, ул. Максима Горького, 107, ОГРН:1024800793973, ИНН: 4821011049) (далее – «Оператор») согласие своей волей и в своем интересе на обработку персональных данных:

1. Моего ребенка либо ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (нужное подчеркнуть):

- 1.1. фамилия, имя, отчество;
- 1.2. дата и место рождения;
- 1.3. данные документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- 1.4. данные медицинского страхового полиса;
- 1.5. медицинское заключение о допуске к прохождению Программы
- 1.6 сведения о результатах индивидуального отбора, промежуточной и итоговой аттестации и иных видов тестирования;
- 1.7. адрес проживания и места регистрации;
- 1.8. результаты соревнований, присвоенных спортивных разрядов (званий);
- 1.9. фото-, видеоизображения
- 1.10. сведения о посещаемой группе в Учреждении
- 1.11. иные сведения о спортсмене/обучающемся, которые с учетом специфики процесса обучения, контингента обучающихся и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении или в период освоения общеобразовательных программ.

1.1.2. СНИЛС.

2. Своих персональных данных:

- 2.1. фамилия, имя, отчество родителя/ родителей/ законных представителей;
- 2.2. данные документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 2.3. адрес проживания и адрес регистрации;
- 2.4. контактная информация, адрес электронной почты, номер телефона;
- 2.5. иные сведения, которые с учетом специфики процесса обучения и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении и (или) в период освоения дополнительных общеобразовательных программ с несовершеннолетними детьми.
- 2.6. СНИЛС

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью использования оператором для: предоставление информации о контингенте лиц, проходящих обучение; прогнозирование необходимого количества мест в Учреждении; обеспечение учета обучающихся в Учреждении; организация поступления в Учреждение; обеспечение формирования полного набора данных об этапах учебно-тренировочного процесса и достижениях обучающихся в Учреждении, включая результаты учебно-тренировочного процесса; предоставление информации о влиянии учебно-тренировочного процесса на состояние здоровья обучающихся; ведение электронных журналов и электронных дневников для предоставления обучающему и/или его законным представителям информации о достижениях обучающимся в Учреждении, в электронном формате, оказания иных сервисов; осуществления образовательной деятельности, предоставления мер социальной поддержки (при наличии); формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовке локальных актов, а также в целях исполнения действующего законодательства.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором либо лицом, осуществляющим обработку по поручению оператора, действий в отношении указанных персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение персональных данных автоматическим способом, либо без использования средств автоматизации.

Данное согласие действует в течение всего периода обучения, а также и в период хранения документов, в соответствии с законодательством РФ. Данное согласие может быть отозвано в любое время. Отзыв оформляется в письменном виде., который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю оператора.

Даю согласие на опубликование в средствах массовой информации, интернет ресурсах, сайте оператора персональных данных, а также фото-, фотозображения ребенка и их использование при составлении отчетов в вышестоящие организации о результатах соревнований, передачи информации о достижениях ребенка в процессе обучения.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

_____/ _____ / « _____ » _____ 20 _____ г.
Подпись родителя / Расшифровка подписи / Дата
или законного представителя

Форма заявления для поступающих, достигших возраста 14 лет
 Директору МБУДО «СШ № 1»
 В.Д.Трубицыну

 Ф.И.О. (при наличии) поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (Ф.И.О. (при наличии) поступающего) _____
 в Муниципальное бюджетное учреждение
 дополнительного образования «Спортивная школа №1» (далее – Учреждение) для освоения дополнительной
 образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта _____
 Дата и место рождения поступающего: _____

Фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего:

Мать _____
 Телефон: _____

Отец _____
 Телефон: _____

Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания: _____

Сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное
 право зачисления в соответствии с пунктом 2.4. «Правила приема обучающихся в МБУДО «СШ №1» (при наличии):

Ознакомлен (на) с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на
 осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами,
 регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями
 обучающихся и согласен (на) на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего:

_____/ _____ / « ____ » ____ 20 ____ г.
Подпись / *Расшифровка подписи* / *Дата*

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, даю своё согласие
 Учреждению на обработку персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
 изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение.

_____/ _____ / « ____ » ____ 20 ____ г.
Подпись / *Расшифровка подписи* / *Дата*

Заявление написано с согласия родителей (законных представителей)

_____/ _____ / « ____ » ____ 20 ____ г.
Подпись родителя / *Расшифровка подписи* / *Дата*
 или законного представителя

К заявлению прилагаю:

1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
2. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
3. Медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. №1144н;
4. Фотографии поступающего (3 штуки в формате 3х4);
5. Справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «з» пункта 12 «Порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (утв. Приказом Минспорта России от 27.01.2023 №57). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом, пункт 3 постановления № 1354.), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции;
6. Копию документа, подтверждающего статус многодетной семьи (трое и более детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения).

_____/ _____ / « ____ » ____ 20 ____ г.
Подпись / *Расшифровка подписи* / *Дата*

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных поступающего для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, родителей (законных представителей) поступающего

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выдан _____ « ____ » _____ Г,

Являясь _____
(родителем, законным представителем) _____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

документ, удостоверяющий личность ребенка: _____ серия _____ № _____,
(св-во о рождении)
выдан _____ « ____ » _____ Г,

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа №1» городского округа город Елец (399770, Липецкая область, город Елец, ул. Максима Горького, 107, ОГРН:1024800793973, ИНН: 4821011049) (далее – «Оператор») согласие своей волей и в своем интересе на обработку персональных данных:

1. Моего ребенка либо ребенка, находящегося под опекой (попечительством) (нужное подчеркнуть):

- 1.1. фамилия, имя, отчество;
- 1.2. дата и место рождения;
- 1.3. данные документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- 1.4. данные медицинского страхового полиса;
- 1.5. медицинское заключение о допуске к прохождению Программы
- 1.6 сведения о результатах индивидуального отбора, промежуточной и итоговой аттестации и иных видов тестирования;
- 1.7. адрес проживания и места регистрации;
- 1.8. результаты соревнований, присвоенных спортивных разрядов (званий);
- 1.9. фото-, видеоизображения
- 1.10. сведения о посещаемой группе в Учреждении
- 1.11. иные сведения о спортсмене/обучающемся, которые с учетом специфики процесса обучения, контингента обучающихся и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении или в период освоения общеобразовательных программ.
- 1.1.2. СНИЛС.

2. Своих персональных данных:

- 2.1. фамилия, имя, отчество родителя/ родителей/ законных представителей;
- 2.2. данные документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего, и документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 2.3. адрес проживания и адрес регистрации;
- 2.4. контактная информация, адрес электронной почты, номер телефона;
- 2.5. иные сведения, которые с учетом специфики процесса обучения и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть при поступлении и (или) в период освоения дополнительных общеобразовательных программ с несовершеннолетними детьми.
- 2.6. СНИЛС

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью использования оператором для: предоставление информации о контингенте лиц, проходящих обучение; прогнозирование необходимого количества мест в Учреждении; обеспечение учета обучающихся в Учреждении; организация поступления в Учреждение; обеспечение формирования полного набора данных об этапах учебно-тренировочного процесса и достижениях обучающихся в Учреждении, включая результаты учебно-тренировочного процесса; предоставление информации о влиянии учебно-тренировочного процесса на состояние здоровья обучающихся; ведение электронных журналов и электронных дневников для предоставления обучающему и/или его законным представителям информации о достижениях обучающимся в Учреждении, в электронном формате, оказания иных сервисов; осуществления образовательной деятельности, предоставления мер социальной поддержки (при наличии); формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовке локальных актов, а также в целях исполнения действующего законодательства.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление оператором либо лицом, осуществляющим обработку по поручению оператора, действий в отношении указанных персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение персональных данных автоматическим способом, либо без использования средств автоматизации.

Данное согласие действует в течение всего периода обучения, а также и в период хранения документов, в соответствии с законодательством РФ. Данное согласие может быть отозвано в любое время. Отзыв оформляется в письменном виде., который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю оператора.

Даю согласие на опубликование в средствах массовой информации, интернет ресурсах, сайте оператора персональных данных, а также фото-, фотоизображения ребенка и их использование при составлении отчетов в вышестоящие организации о результатах соревнований, передачи информации о достижениях ребенка в процессе обучения.

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

_____/ _____ / « ____ » 20 ____ Г.
Подпись родителя / Расшифровка подписи / Дата
или законного представителя