

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 1»

Принято:
Педагогическим советом
Протокол №1
от 02.09.2024г.

Согласовано:
Советом обучающихся
Протокол №1
от 02.09.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «СШ № 1»

В.Д. Трубицын
Приказ № 106 от 03.09.2024г

Согласовано:
Советом родителей
Протокол №1
от 02.09.2024г.

**Формы, периодичность и порядок
текущего контроля успеваемости, промежуточной и
итоговой аттестации обучающихся в МБУДО «СШ № 1»
по дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
физкультурно-спортивной направленности**

1. Общие положения

1.1. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБУДО «СШ № 1» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе физкультурно-спортивной направленности (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства Просвещения РФ №629 от 27 июля 2022 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми документами, регулирующих деятельность Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности, реализуемых в Учреждении (далее - Программа).

1.3. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от 02 сентября 2024г. г. №1), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (протокол от 02 сентября 2024г. г. №1).

2. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Формой текущего контроля является сдача контрольных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка, техническая подготовка и др.) обучающихся.

2.2. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется безотметочная система оценивания.

2.3. Порядок и периодичность проведения текущего контроля:

- текущий контроль проводится в течение всего учебного года с целью анализа текущих изменений функционального состояния организма обучающихся и систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов программного материала в ходе осуществления учебно-тренировочной деятельности;

- текущий контроль обучающихся проводится тренером-преподавателем;
- сроки проведения текущего контроля тренер-преподаватель выбирает самостоятельно.

3. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – оценка уровня подготовленности обучающегося, достижения им установленных требований к результатам освоения Программы по итогам каждого периода (года) обучения, предусмотренных Программой.

3.2. Форма проведения промежуточной аттестации - сдача контрольно-переводных нормативов (испытаний) по разделам спортивной подготовки (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка) (*Приложение №1*).

Критерии оценки контрольно–переводных нормативов – «зачет», «не зачет».

3.3. Порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации:

- для проведения промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении создается комиссия, согласно положению об аттестационной и апелляционной комиссиях и регламенте их работы;

- непосредственное проведение контрольно-переводных испытаний осуществляет тренер – преподаватель;

- промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года (для обучающихся по Программе сроком обучения более одного года) и в середине учебного года (для обучающихся по Программе сроком обучения на один год) в соответствии с графиком, утверждённым приказом директора Учреждения;

- обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год (полугодие) обучения;

- неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, пройдя промежуточную аттестацию еще раз в сроки, определяемые Учреждением;

- обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, могут однократно продолжить освоение Программы на этом же этапе при наличии вакантных мест;

- в случае невозможности проведения промежуточной аттестации для

обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы, допускается перенос сроков ее проведения на следующий спортивный сезон по решению Учреждения. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется директором Учреждения с учетом годового учебно-тренировочного плана, на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4. Формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации обучающихся

4.1. Итоговая аттестация - оценка степени и уровня освоения обучающимися Программы в полном объеме.

4.2. Форма проведения итоговой аттестации - сдача контрольных нормативов (испытаний) по разделам спортивной подготовки (общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка) (*Приложение №2*).

Критерии оценки итоговой аттестации – «аттестован», «не аттестован».

4.3. Порядок и периодичность проведения итоговой аттестации:

- для проведения итоговой аттестации обучающихся в Учреждении создается комиссия, согласно положению об аттестационной и апелляционной комиссиях и регламенте их работы;

- непосредственное проведение итоговой аттестации осуществляет тренер – преподаватель;

- итоговая аттестация обучающихся проводится в конце учебного года (май - июнь месяцы) по окончании изучения Программы в полном объеме в соответствии с графиком, утверждённым приказом директора Учреждения;

- обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию, являются выпускниками Учреждения и могут быть переведены на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с локальным актом Учреждения «Правила приема обучающихся в МБУДО «СШ № 1» на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки» и при наличии вакантных мест на данную программу.

- лица, не прошедшие итоговую аттестацию в соответствии с графиком по уважительной причине, аттестуются в другие сроки, определяемые Учреждением. Допускается проведение досрочной аттестации по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и по согласованию с тренером-преподавателем.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительных органов обучающихся (при наличии) в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

5.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

5.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10										
11										
12										
13										
14										
15...										

Переведено/зачислено: _____ человек Не переведено/не зачислено: _____ человек

Тренер-преподаватель: _____
(подпись) (ФИО)

Комиссия в составе: _____
(ФИО) (Подпись)

_____ (ФИО) (Подпись)

_____ (ФИО) (Подпись)

от _____ 202_ года

10										
11										
12										
13										
14										
15...										

Аттестовано: _____ человек Не аттестовано: _____ человек

Тренер-преподаватель: _____
(подпись) (ФИО)

Комиссия в составе:
 _____ (ФИО) _____ (Подпись)
 _____ (ФИО) _____ (Подпись)
 _____ (ФИО) _____ (Подпись)

от _____ 202_ года